

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления культуры  
администрации города Владимира

Е.А. Ермакова

« \_\_\_\_\_ » 20\_\_ г.



УТВЕРЖДЕНО

Директор

МБУК «Духовой оркестр»

Е.В. Маркина

« \_\_\_\_\_ » 20\_\_ г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке предоставления платных услуг

### Муниципального бюджетного учреждения культуры «Городской духовой оркестр»

#### 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке предоставления платных услуг МБУК «Духовой оркестр» (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским и Бюджетным кодексами Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав «потребителей», законом РФ от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», решением Совета народных депутатов города Владимира от 27.05.2015 № 88 «О Положении о порядке предоставления платных услуг (работ) муниципальными учреждениями города Владимира», приказом начальника управления культуры и туризма администрации города Владимира от 02.11.2015 № 97, Уставом МБУК «Духовой оркестр» и другими законодательными актами с учетом их изменения и дополнения.

1.2. Положение определяет единый порядок организации предоставления платных услуг муниципальным бюджетным учреждением культуры «Городской духовой оркестр» (далее - Учреждение) населению, а также юридическим лицам разных организационно-правовых форм собственности и общественным организациям (далее - Потребитель) и распределение средств, полученных за оказанные платные услуги.

1.3. Оказание платных услуг Учреждения осуществляется в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами РФ и настоящим Положением.

*Handwritten signature*

1.4. Платные услуги (работы) - это услуги, оказываемые (выполняемые) Учреждением за плату физическим и юридическим лицам (далее - Потребители) сверх объёмов услуг (работ), гарантированных Потребителю при сохранении доступности и качества бесплатно оказываемых услуг (работ), определённых уставом Учреждения.

## **2. Условия и порядок оказания платных услуг**

2.1. Учреждение самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг (работ) в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу (работу).

2.2. Платные услуги (работы) запрещается оказывать взамен основной деятельности, финансируемой из бюджета, а в пределах основной деятельности платные услуги (работы) оказываются в случаях, определенных федеральными законами.

2.3. Организация предоставления платных услуг (работ) определяется учредителем.

2.4. Оказание платных услуг Учреждением возможно при наличии:

- Положения о порядке предоставления платных услуг МБУК «Духовой оркестр»;

- перечня видов платных услуг;

- приказа руководителя Учреждения об организации работы по оказанию платных услуг.

2.5. Оказание платных услуг (работ) производится в соответствии с договором на оказание платных услуг (работ), который заключается в соответствии с требованиями действующего законодательства и должен содержать условия и сроки оказания услуги (работы), порядок расчётов, права, обязанности и ответственности сторон.

2.6. Оплата платных услуг (работ) производится как наличными денежными средствами с использованием контрольно-кассовой технике или бланком строгой отчетности, так и по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на лицевой счет Учреждения.

2.7. Учёт результатов оказания платных услуг (работ) ведется отдельно от основной деятельности.

2.8. Учреждение своевременно, в наглядной и доступной форме предоставляет Потребителям необходимую и достоверную информацию об учреждении и оказываемых платных услугах (работах) в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

2.9. Учреждение размещает на официальном сайте Учреждения в сети Интернет перечень платных услуг (работ), условия их предоставления и их стоимость.

### **3. Порядок установления платы за оказание платных услуг**

3.1. Размер платы за оказание платной услуги (работы) определяется на основе расчёта экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов, обоснованной прибыли и утверждается в соответствии с перечнями продукции, работ (услуг), подлежащих регулированию органами местного самоуправления города Владимира, утверждёнными постановлениями администрации города Владимира.

3.2. Размер платы в расчёте на единицу платной услуги (работы) не может быть ниже величины финансового обеспечения такой же услуги (работы) в расчёте на единицу в рамках муниципального задания.

3.3. Порядок определения платы за платные услуги (работы) для Учреждений утверждаются постановлениями администрации города Владимира.

3.4. Категории граждан, которым предоставляются льготы по оплате платных услуг (работ), определяются постановлением администрации города Владимира, приказами Учредителя и настоящим Положением.

### **4. Расходование средств, полученных от реализации платных услуг**

4.1. Средства, полученные от оказания платных услуг (работ) остаются в распоряжении учреждения и отражаются в плане финансово-хозяйственной деятельности по видам деятельности;

4.2. Расходование средств, полученных от оказания платных услуг (работ), Учреждением осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной

деятельности, утверждённым в установленном порядке, и в полном объёме обеспечивает возмещение затрат учреждения на оказание данных услуг (работ).

#### **5. Контроль деятельности Учреждений по оказанию платных услуг(работ)**

Контроль за организацией и качеством платных услуг, а также соблюдением дисциплины цен (тарифов) осуществляют в пределах своей компетенции подразделения администрации города и другие государственные органы, и организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ, субъекта РФ и органами местного самоуправления возложены данные функции.